



Schoolgids 2024 - 2025

Voorwoord

1. De School algemeen

- a. Oprichting
- b. Schoolbestuur
- c. Adres/contact
- d. Algemene kenmerken

2. Missie en Visie: een christelijke school

- a. Missie
- b. Visie
- c. In de Praktijk
- d. Week- en dagopening
- e. Vieringen
- f. Sfeer
- g. Ondersteuning weeskinderen
- h. Stichting Vrienden van de Koningin Beatrixschool

3. De schoolorganisatie

- a. Lokaalindeling
- b. Bouwen en jaargroepen
- c. Speciale groepen: taalklas en schakelklas
- d. Groepsindeling
- e. Vervanging
- f. Stagiaires
- g. Professionalisering

4. Doelen en inhoud van het onderwijs

- a. Kwaliteitszorg
- b. Peuterspeelzaal "De Peuterhoek"
- c. Samenwerking
- d. Groepen 1 en 2
- e. Groepen 3 t/m 8
- f. Overig

5. Onderwijstijd en behaalde resultaten

- a. Schooltijden en schoolvakanties
- b. Behaalde resultaten vorig schooljaar

6. Ondersteuning voor de leerlingen

- a. Nieuwe leerlingen
- b. Leerlingvolgsysteem en Lib toetsen

- c. Groeps- en leerlingbespreking
- d. Leerlingdossier en groepsmap
- e. Rapportage
- f. Extra ondersteuning
- g. Meer- en hoogbegaafden
- h. Onderzoek door onderwijsadviesdienst
- i. Overgang of doubleren
- j. Naar het Voortgezet Onderwijs
- k. Samenwerkingsverband en passend onderwijs
- l. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

7. Regels en afspraken

- a. Vier basisregels
- b. Afspraken
- c. Leidraad kleding
- d. Hygiëne
- e. Ziekmelding
- f. Te laat komen
- g. Beeldmateriaal en privacy
- h. Gebruik van internet en mobiele telefoons
- i. Anti-pest beleid
- j. Schorsing en verwijdering
- k. Hoofdluis

8. Brede buurtschool

- a. Samenwerkende instanties
- b. Tussenschoolse Opvang (overblijven)
- c. Voor- en naschoolse opvang
- d. Verlengde schooldagactiviteiten
- e. Schoolmaatschappelijk werk
- f. Sponsoring

9. Ouders

- a. Ouderbetrokkenheid
- b. Medezeggenschapsraad (MR)
- c. Ouderraad
- d. Oudereducatie
- e. Vrijwillige ouderbijdrage
- f. Ooievaarspas
- g. Inburgering

10. Rechten en plichten

- a. Verzekering en aansprakelijkheid

- b. Persoonsgebonden nummer en privacy
- c. Leerplicht
- d. Klachtenregeling
- e. Inspectie van het onderwijs

11. Adressen en telefoonnummers

Voorwoord

Fijn dat u geïnteresseerd bent in de Koningin Beatrixschool of dat uw kind op de Koningin Beatrixschool zit. Wij zijn een school met de Bijbel waar liefde voor kinderen is. Een plek waar uw kind tot bloei kan komen.

Ook dit schooljaar gaan wij er weer voor zorgen dat uw kind leert wat het nodig heeft. Om uw kind zich te laten ontwikkelen en klaar te maken voor de maatschappij. Maar ook om uw kind een goede en plezierige tijd te geven op school.

Waarom een schoolgids?

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders en andere geïnteresseerden.

Als uw kind al op de Koningin Beatrixschool zit, kunt u in deze gids lezen wat u allemaal van de school kunt verwachten.

Als uw kind nog niet op school zit kunt u op grond van de inhoud van deze gids bepalen of de Koningin Beatrixschool bij uw kind past.

De Koningin Beatrixschool bestaat sinds 1883 en is één van de oudste scholen in Den Haag. De school heeft een stabiel leerlingenaantal. We streven naar kwaliteit en een positieve sfeer om het beste uit uw kind naar boven te halen.

Deze schoolgids is ook op de website te vinden.

Wat staat er zoal in deze schoolgids?

In deze schoolgids vindt u informatie over:

- De doelen van ons onderwijs;
- De wijze waarop wij lesgeven aan het jonge kind;
- De resultaten die werden bereikt in het vorige schooljaar;
- De manier waarop we extra ondersteuning geven aan kinderen die dit nodig hebben;
- De manier waarop we de onderwijstijd benutten;
- Informatie over de vrijwillige ouderbijdrage;
- De rechten en plichten van ouders en de klachtenregeling;
- Het veiligheidsbeleid;
- De manier waarop wij invulling geven aan onze identiteit.

Bent u geïnteresseerd in onze school dan kunt u een afspraak maken met de directie. U krijgt dan een rondleiding en een oriënterend gesprek. U kunt dan ook al uw vragen stellen. Zodra een kind 4 jaar is mag het naar de basisschool. U kunt in de maanden hieraan voorafgaand een afspraak maken voor een inschrijving. Wij proberen uw kind een plek te geven op onze school, maar het kan ook gebeuren dat onze klassen te vol zijn. In dat geval vermelden wij dat op de website.

1. De school algemeen

a. Oprichting

De school is opgericht in 1883 en is daarmee een van de oudste scholen in Den Haag. Een stukje van de geschiedenis van de school is te vinden op beatrixschool.info

b. Schoolbestuur

De school wordt bestuurd door de Stichting School met de Bijbel. Het onderwijs(brin)nummer van de Koningin Beatrixschool is: 04ON

c. Adres/contact

Saenredamstraat 4
2525 TN Den Haag

E-mail: contact@beatrixschool.info
Website: beatrixschool.info
Telefoon : 070 3808494

d. Algemene kenmerken

De Koningin Beatrixschool is een christelijke school, die open staat voor alle kinderen van wie de ouders christelijk onderwijs op prijs stellen.

De school is een binnenstadschool die midden in de Schilderswijk van Den Haag staat. Bijna alle kinderen van onze school wonen in de omgeving van de school. Er zitten ongeveer 315 kinderen op onze school. Er werken zo'n 45 medewerkers (inclusief assistenten, parttimers en invallers).



2. Missie en Visie: Een christelijke school

a. Missie – Hier staan wij voor

Midden in de Schilderswijk in Den Haag staat een van de oudste scholen van Den Haag: de Koningin Beatrixschool (De School met de Bijbel). Al sinds 1883 wordt vanuit een positief christelijke identiteit, kwalitatief hoogstaand onderwijs gegeven. Alle medewerkers weten zich gedragen door het geloof in God en de liefde van Jezus. Vanuit deze wetenschap die zorgt voor een hechte samenwerking tussen de teamleden, willen we binnen de wijk en in de stad vormgeven aan de ontwikkeling van kinderen. Hierin willen we meer meegeven dan alleen de schoolse educatie: de totale ontwikkeling van de leerlingen is ons doel. Op onze eigen, unieke manier geven we hieraan vorm; er is veel aandacht voor muziek, zang, samen vieren en er is veel aandacht voor elkaar en voor de manier waarop we met elkaar omgaan. Identiteit en kwaliteit zijn de pijlers onder ons werk. Wij stellen ons ten doel om iedere, aan onze zorg toevertrouwde, leerling tot zijn/haar recht te laten komen, zijn/haar talenten te mogen ontwikkelen en hem/haar te laten zijn zoals door God bedoeld.

Het zoeken naar verbinding is de sleutel om het werk op deze plaats te kunnen doen. Teamleden werken vanuit vertrouwen samen, met elkaar en met ouders. Hierdoor kunnen wij een veilige plaats in de wijk zijn voor iedereen.

b. Visie

Wanneer de leerlingen bij ons op school zijn leren ze meer dan alleen taal en rekenen. Wij zetten muziek in als middel omdat muziek kinderen sociaal-emotioneel vaardiger, creatiever en gelukkiger maakt. Het heeft ook een positief effect op de cognitieve ontwikkeling. Muziek past goed bij onze identiteit en muziek heeft een grote rol in de vieringen.

Zelfstandigheid is een voorwaarde om in het leven verder te komen. Wij beginnen hier al mee in de kleutergroepen met dagtaken. Leerlingen leren om zelf keuzes te maken en krijgen in hogere groepen dag- en weektaken.

De brede ontwikkeling van de leerling vinden wij belangrijk, bij ons is er ook ruimte voor:

- Culturele ontwikkeling, we bezoeken musea en concerten;
- Gezondheid: bewegingsonderwijs en aandacht voor voeding;
- ICT: omgaan met computers maar ook met sociale media.

Bovenstaande is samengevat in ons motto: **Leren voor het Leven**

c. In de praktijk ziet dat er als volgt uit:

Pedagogisch

Een goede sfeer in de school vinden we belangrijk voor een gezonde ontwikkeling van de leerlingen. We hechten veel waarde aan respect, veiligheid, verantwoordelijkheid en rust. Door duidelijke regels ontstaat er veiligheid en geborgenheid. Groepsdynamica krijgt het hele jaar door veel aandacht. Er is een anti-pestbeleid (verderop in deze schoolgids meer hierover).

Veel ouders kiezen voor de Koningin Beatrixschool juist vanwege de goede sfeer. Leerkrachten benaderen leerlingen open en positief. Leerlingen leren onder schooltijd vaardigheden om goed om te gaan met zichzelf en anderen. Om dit gedrag te stimuleren gebruiken we de methodiek PBS (Positive Behaviour Support).

Als team gaan we goed met elkaar om en willen daarin voor de leerlingen een voorbeeld zijn. In de groepen scheppen we een veilige sfeer van saamhorigheid onder andere door coöperatieve werkvormen, door aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling en door preventie van negatief gedrag waardoor positieve groepsvorming wordt bevorderd. We hanteren een consequentiebeleid om snel aan ongewenst gedrag een eind te maken.

Twee keer per jaar vindt er een gesprek tussen de school en de ouders plaats aan de hand van een door de leerkracht of door de leerling zelf ingevulde vragenlijst 'Kind in beeld'. Door het afleggen van huisbezoeken werken we aan de verbinding tussen school en thuis.

Leerlingparticipatie komt o.a. tot uiting in de Leerlingenraad.

Didactisch

In de peutergroepen en de groepen 1 en 2 bevorderen we de brede ontwikkeling en werken we ontwikkelingsgericht. Spel is daarin de leidende activiteit. Er wordt aangesloten bij de eigen belevingswereld van de peuters en kleuters. De ontwikkeling van de peuters en kleuters wordt gevolgd door het observatiesysteem Connect en volgen we de kleuters met de Parnassys leerlijnen. Dit sluit aan bij het Ontwikkelings-Gericht Onderwijs. Door eenzelfde soort leerlingvolgsysteem voor peuters en kleuters te gebruiken volgen we de leerlingen vanaf 2 ½ jaar tot hun 6e jaar.

In de groepen 3 tot en met 8 werken wij volgens het leerstofjaarklassensysteem en vanuit methodes. Daarnaast krijgen de kinderen, vanaf groep 3, huiswerk mee. Onze school is NT2-proof: De leerkrachten hebben de expertise en vaardigheden om volgens de 5 stappen van de NT2-didactiek de lessen begrijpelijker en leerzamer te maken.

Er wordt lesgegeven vanuit een expliciet instructiemodel, dit bestaat uit: voorkennis ophalen, doel van de les bepalen, instructie en inoefening, verwerking en afronding. Hierbij worden coöperatieve werkvormen ingezet, zodat de kinderen leren samen te werken en elkaar te helpen.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen in een veilige omgeving tot leren komen en dat ze verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces. Daarom bieden we duidelijkheid, structuur en regels aan. We stimuleren het zelfstandig werken door onder andere dag- en weektaken.

Educatief Partnerschap

Ouderbetrokkenheid heeft op onze school de speciale aandacht. Wij zien de noodzaak voor Educatief Partnerschap omdat: "Een goede communicatie tussen school en ouders het sociaal emotioneel functioneren en de werkhouding en de schoolprestaties van leerlingen doet toenemen".

De school organiseert wekelijks een tal van ouderactiviteiten, variërend van opvoedcursussen tot creatieve activiteiten gericht op ontmoeting. Daarnaast willen we in de communicatie met ouders veranderen van zenden en ontvangen naar samenwerken, dit is o.a. zichtbaar in de startgesprekken aan het begin van het schooljaar. Het doel van de samenwerking is het nemen van de gezamenlijke verantwoordelijkheid waardoor de prestaties omhooggaan.

Op onze school is een kerngroep ouderbetrokkenheid aangesteld die richting geeft aan de ontwikkeling van ouderbetrokkenheid en daarvoor activiteiten ontwikkelt. Een nieuwe functie in onze school is de brugfunctionaris die nauw samenwerkt met school en met de ouders.

Meedenken met het beleid van de school kan door deelname in de MR.

Expertise

Om kwalitatief zo goed mogelijk les te geven aan onze leerlingen en in te spelen op de verschillende onderwijsbehoeften, zorgen wij ervoor dat er voldoende kennis en kwaliteit in huis is. Dat we op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen binnen het onderwijs: op team- en bouwvergaderingen, d.m.v. collegiale consultaties en studiemomenten.

Jaarlijks volgt het personeel teambrede studiedagen. De onderwerpen voor de studiedagen worden bepaald op basis van de visie en de speerpunten voortkomend uit schoolplan en/of jaarplan. Daarnaast worden individuele studies en cursussen gevolgd, zodat we actueel blijven in ons onderwijsaanbod.

Naast ervaren en bekwame groepsleerkrachten is er veel andere kennis en expertise binnen de school aanwezig in de vorm van coördinatoren voor rekenen, taal, gedrag, ouders, muziek en ICT. Zij sturen de bijbehorende kerngroepen aan en zorgen voor input op de studiedagen.

Het hele team heeft zich bekwaamd in de NT2-proof didactiek zoals ontwikkeld door José Coenen en terug te vinden in Zien is Snappen (groep 1 t/m 4) en De Bovenkamer (groep 5 t/m 8). Hiermee wordt tegemoetgekomen aan de kinderen die Nederlands als tweede taal hebben.

Tenslotte

Wij willen dat leerlingen kunnen terugkijken op een plezierige schooltijd waarin zij voorbereid zijn op een persoonlijke toekomst in de maatschappij. Dit vraagt kennis, wijsheid, creativiteit en flexibiliteit zodat ze eigen keuzes kunnen maken en dat hun rugzak goed gevuld is met vaardigheden om op hun eigen niveau door te groeien in de maatschappij.

d. Week- en dagopening

Iedere maandagmorgen komen alle kinderen van 8:35 tot 9:05 uur bij elkaar in de centrale hal voor de weekopening. Tijdens de weekopening beginnen we de week met samen zingen, bidden en luisteren naar een verhaal uit de Bijbel. Er wordt dan ook aandacht besteed aan kinderen die jarig zijn en onze goede doelen. Dat laatste om samen met de kinderen gestalte te geven aan 'omzien naar de ander'.

Ouders zijn van harte welkom om bij de weekopening aanwezig te zijn. Nadat ze hun kind gebracht hebben kunnen ze de weekopening mee beleven aan de zijkant van de

hal. Van ouders wordt verwacht dat ze stil zijn tijdens de weekopening en respect tonen voor wat gezegd en gezongen wordt.

Alle leerlingen doen verder elke schooldag mee aan de dagopening met zingen, bidden en een verhaal uit de Bijbel. We verwachten van alle leerlingen dat ze hier respectvol aan deelnemen. Dit wordt altijd besproken met de ouders bij de inschrijving van hun kind.

e. Vieringen

Hoogtepunten in het jaar zijn de vieringen met de kinderen van de christelijke feestdagen. Voor de kerstvieringen worden ook de ouders uitgenodigd.

Verder besteden we aandacht aan Koningsdag en Bevrijdingsdag.

f. Ondersteuning weeskinderen en de Rainbow Angels

We willen de kinderen leren dat het goed is iets af te staan aan kinderen in arme landen. We hebben weeskinderen uit Afrika "geadopteerd". Wij betalen elke maand het schoolgeld voor deze kinderen. Verder ondersteunen we het project Rainbow Angels voor verstandelijk gehandicapte kinderen in Afrika. In alle klassen is een busje waar de leerlingen elke dag geld in kunnen doen. Maandelijks organiseren één of twee klassen een actie om geld in te zamelen voor deze goede doelen.

g. Stichting Vrienden Stichting School met de Bijbel

Er is een Stichting 'Vrienden Stichting School met de Bijbel', die donateurs werft. Deze donateurs geven regelmatig een gift, waardoor het mogelijk wordt gemaakt, dat er extra identiteitsgebonden zaken worden gerealiseerd. Voor informatie over de Stichting Vrienden kunt u terecht op de website:

<http://www.stichtingschoolmetdebijbel.nl/p/stichting-vrienden> of mailen naar vrienden@beatrixschool.info.

Haag: de Koningin Beatrixschool (De School met de Bijbel). Al sinds 1883 wordt vanuit een positief christelijke identiteit, kwalitatief hoogstaand onderwijs gegeven. Alle medewerkers weten zich gedragen door het geloof in God en de liefde van Jezus. Vanuit deze wetenschap die zorgt voor een hechte samenwerking tussen de teamleden, willen we binnen de wijk en in de stad vormgeven aan de ontwikkeling van kinderen. Hierin willen we meer meegeven dan alleen de schoolse educatie: de totale ontwikkeling van de leerlingen is ons doel. Op onze eigen, unieke manier geven we hieraan vorm; er is veel aandacht voor muziek, zang, samen vieren en er is veel aandacht voor elkaar en voor de manier waarop we met elkaar omgaan.

Identiteit en kwaliteit zijn de pijlers onder ons werk. Wij stellen ons ten doel om iedere, aan onze zorg toevertrouwde, leerling tot zijn/haar recht te laten komen, zijn/haar talenten te mogen ontwikkelen en hem/haar te laten zijn zoals door God bedoeld.

3. De schoolorganisatie

a. Lokaalindeling

In het hoofdgebouw zijn 17 leslokalen, een speellokaal, een aula, en een gymzaal met kleedkamers. Daarnaast zijn er aparte kleinere lokalen, waar kinderen alleen of in kleine groepjes les kunnen krijgen.

b. Bouwen en jaargroepen

Onze school is verdeeld in acht jaargroepen, waarin de kinderen met leeftijdsgenoten samenwerken. We spreken op school over:

- Peuterschool (2½ - 4-jarigen)
- Onderbouw (groep 1 t/m 2)
- Middenbouw (groep 3 t/m 5)
- Bovenbouw (groep 6 t/m 8)

We proberen in elke groep een maximum van 24 leerlingen te plaatsen.

c. Speciale groepen: taalklassen

Taalklassen

De Koningin Beatrixschool is een van de scholen in Den Haag met taalklassen. Hierin komen kinderen die ouder zijn dan 7 jaar en korter dan een jaar in Nederland verblijven. Deze kinderen, die bij binnenkomst geen Nederlands spreken, worden bij aanmelding eerst getoetst. Er wordt dan bekeken wat het niveau en aanleg is. De kinderen worden het eerste jaar speciaal begeleid om zoveel mogelijk Nederlands te leren spreken.

Eerst leren ze klanken en letters, daarna woorden en zinnen. Er worden zoveel mogelijk reguliere methodes gebruikt. Ook woordenschat en spelling krijgen veel aandacht. De taalklasleerlingen kunnen na een jaar tot anderhalf jaar taalklas in een reguliere groep geplaatst worden.

Er zijn 2 taalklassen, 1 voor groep 3-4-5 en 1 voor groep 6-7-8.

d. Vervanging

Iedere groep heeft zijn eigen meester of juf. Het kan wel eens gebeuren dat die er niet is, bijvoorbeeld bij ziekte, studie, een vrije dag, of als de leerkracht andere taken moet verrichten. Dan komt er een invaller of de groep wordt verdeeld. In iedere groep is er een groepsmap, waarin staat waar de kinderen zijn gebleven met de lessen. De invaller kan dan doorgaan met de leerstof waar de eigen leerkracht was gebleven.

We proberen een beroep te doen op vaste invallers, die bevoegd zijn. Ook maken we gebruik van speciale uitzendbureaus. Op dit moment is er een groot tekort aan leerkrachten. Ook wij hebben daarmee te maken. Het kan dus gebeuren dat er geen invaller is. We proberen te voorkomen dat er groepen naar huis gestuurd worden maar we kunnen daar helaas niet meer garant voor staan. Indien mogelijk zorgen we voor opvang als ouders geen opvang hebben.

f. Opleidingsschool

Wij zijn in schooljaar 21-22 een traject ingegaan om opleidingsschool te worden, we werken nauw samen met PABO Driestar in Gouda. De coördinator binnen de school is juf Martine de Vries.

Geregeld komen er leerkrachten in opleiding in onze school. Dit zijn studenten van de Pabo, die worden opgeleid tot leerkracht. Ze komen in onze school praktijkervaring opdoen. Ze krijgen opdrachten van hun eigen leraren. Soms moeten ze ook lesgeven in een groep.

Er kunnen ook LIO-stagiaires (Leraar In Opleiding) lesgeven. Een LIO-stagiaire is een bijna afgestudeerde vierdejaars student(e) die drie dagen per week gedurende een aantal maanden lesgeeft.

Soms zijn er studenten die zich voorbereiden op een baan als onderwijsassistent.

Het is altijd zo dat de groepsleerkracht verantwoordelijk blijft voor wat er in de klas gebeurt.

g. Professionalisering

We vinden het belangrijk dat alle leerkrachten de gelegenheid krijgen om cursussen te volgen om bij te blijven in hun vak. Daarmee wordt de kwaliteit van het onderwijs vergroot. Sommige cursussen worden door het hele team gevolgd. Van iedere leerkracht op onze school wordt in ieder geval verwacht dat hij of zij aan deze teambrede nascholing deelneemt. Een paar keer per jaar geven we om deze reden alle leerlingen vrij. De data vindt u op de schoolkalender.

De leerkrachten van groep 1 en 2 hebben een cursus Voorschoolse educatie gevolgd en worden regelmatig nageschoold.

4. Doelen en inhoud van het onderwijs

a. Kwaliteitszorg

Op de Koningin Beatrixschool bewaken directie, intern begeleider en de taal- en rekencoördinator de kwaliteit van het onderwijsaanbod en de procedures. Hierbij wordt gebruik gemaakt van leerlingvolgsystemen ParnasSys, Kindbegrip en Leerlijnen Jonge Kind. Alle leerlingen worden 3x per jaar besproken door de intern begeleider en de leerkracht. Op groepsniveau worden de toetsuitslagen besproken tussen de intern begeleider en de leerkracht. Op schoolniveau worden de toetsuitslagen tweemaal per jaar besproken met het team en verwerkt in de kwaliteitsrapportage.

b. Peuterschool "De Peuterhoek"

Op de begane grond is peuterschool "De Peuterhoek" gevestigd. De peuterschool valt eveneens onder het schoolbestuur. Kinderen vanaf twee jaar en zes maanden zijn daar welkom op twee of vier halve dagen per week.

Alle kinderen krijgen extra taal aangeboden. De peuterleidsters werken nauw samen met de leerkrachten van groep 1 en 2. Alle peuters volgen het Voorschoolprogramma. De Peuterhoek werkt, net als groep 1 en 2 op een ontwikkelingsgerichte manier. Dit betekent dat er wordt gewerkt vanuit thema's die dicht bij de beleavingswereld van het kind staan. Activiteiten worden hierop afgestemd.



c. Samenwerking

Er is sprake van een intensieve samenwerking tussen de peuterschool en de basisschool.

Het is de bedoeling om alle kinderen die de Nederlandse taal niet of nauwelijks beheersen zoveel mogelijk ondersteuning te bieden. Ook kinderen die het Nederlands wel beheersen krijgen extra aandacht. In ons aanbod houden we goed rekening met de ontwikkelingsmogelijkheden van de kinderen. Er wordt gewerkt op het gebied van taal, sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Hiervoor zorgen de leerkrachten en pedagogische medewerkers.

d. Groepen 1 en 2

Spelen en leren

Jonge kinderen leren al doende tijdens hun spel. Daarom is het onderwijs in de groepen 1 en 2 anders georganiseerd dan in de groepen 3 t/m 8.

In de groepen 1 en 2 wordt veel gespeeld, bijvoorbeeld met reken- en taalspelletjes, met puzzels, met klei, met verf, in de bouwhoek met constructiemateriaal, in de poppen-, winkel- en huishoek, met de zand- en watertafel. Al doende leren de kinderen begrippen, zoals hoog-laag, dik-dun, voor-achter, eerste-laatste, enz. Ze leren vormen, letters en cijfers en ze leren tellen. Verder leren ze werken met de computer door leerzame spelletjes te spelen.

In groep 1 en 2 bereiden we de kinderen voor op lezen, rekenen en schrijven.

In de klas wordt gewerkt met thema's die de kinderen aanspreken, omdat ze uit de belevingswereld van de kinderen komen. Naar aanleiding van het thema waarmee gewerkt wordt, worden de kinderen aangemoedigd met de leerkracht en met elkaar te praten.

Er wordt veel voorgelezen uit prentenboeken; er worden opzegversjes aangeleerd en liedjes gezongen. Op deze wijze zijn de kinderen bezig met taal en 'lezen'. De motoriek van jonge leerlingen moet nog worden verfijnd en om dat te bereiken doen we allerlei spelletjes in het speellokaal en in de klas. Ook leren de kinderen de schrijfbewegingen aan die ze in groep 3 nodig hebben.

Verder besteden we aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

e. Groepen 3 t/m 8

Basisvaardigheden

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen dagelijks les in de basisvaardigheden: lezen, schrijven, taal en rekenen.

Schrijven: in groep 1 en 2 is al begonnen met voorbereidend schrijven, terwijl vanaf groep 3 het schrijfonderwijs steeds wordt uitgebreid.

Lezen: in groep 3 wordt begonnen met leren lezen, individueel en klassikaal. Naarmate de kinderen vlotter kunnen lezen, komen er in de hogere groepen steeds nieuwe leesvormen bij, zoals niveaulezen in groepjes, begrijpend lezen en studerend lezen.

In iedere klas is een klassenbibliotheek en met een zekere regelmaat gaan de kinderen met de hele groep naar de bibliotheek in de buurt om een boek uit te

zoeken, dat op school gelezen wordt. Ook lenen we van de bibliotheek leeskisten (BoekToer), die door de kinderen gelezen kunnen worden. In dit schooljaar krijgen we zelfs een bibliotheek op school. Dan is het helemaal gemakkelijk om heerlijk te kunnen genieten van boeken. Met begrijpend lezen wordt vanaf eind groep 4 gestart.

Taal: bij het onderwijs in de Nederlandse taal wordt heel veel aandacht besteed aan de uitbreiding van de woordenschat van de kinderen. De kinderen leren hun gedachten onder woorden te brengen, zowel mondeling als schriftelijk. Er is ook aandacht voor het correct schrijven van het Nederlands.

Rekenen en wiskunde: in groep 3 beginnen de kinderen met het leren van eenvoudige optel- en aftreksommetjes en werken we aan rekenkundig inzicht. In iedere groep komen er nieuwe rekenvaardigheden bij. We leren de kinderen hoe ze deze vaardigheden in het dagelijks leven kunnen gebruiken.

Wereld oriënterende vakken

Wereld Oriëntatie bestaat uit verschillende vakken:

Aardrijkskunde: kennis van de eigen omgeving, later uitgebreid met kennis van Nederland (groep 6), Europa (groep 7) en de werelddelen (groep 8).

Geschiedenis: in groep 5 t/m 8 wordt er geschiedenis gegeven van de prehistorie tot nu. Niet alleen de eigen omgeving van de kinderen komt aan bod, ook aan de geschiedenis van Nederland, Europa en gebeurtenissen in de wereld wordt aandacht geschonken. Verder wordt er ook aandacht gegeven aan belangrijke personen in de geschiedenis, culturen en wereldgodsdiensten.

Natuuronderwijs: vanaf de groepen 3 krijgen de kinderen natuuronderwijs. Dit is een combinatie van biologie, techniek en natuurkunde, afgewisseld met praktijklessen.

Gezondheid en hygiëne: het is belangrijk dat de kinderen leren hoe ze goed voor zichzelf en voor hun omgeving kunnen zorgen. Ook is er aandacht voor de seksuele vorming van kinderen aan de hand van de methode "Wonderlijk gemaakt".

Verkeer: in alle groepen krijgen de kinderen verkeerslessen. In groep 7 doen de leerlingen het verkeersexamen.

In alle groepen vanaf groep 1 wordt Engels gegeven met de methode My name is Tom.

Expressie en lichamelijke opvoeding

In alle groepen krijgen de kinderen handenarbeid, tekenen en knutselen. Er wordt professioneel aandacht besteed aan zingen en muziek (zie verder: Cultuureducatie)

In alle groepen krijgen de kinderen gymnastiek in de eigen gymzaal van de school. De gymlessen worden voor groep 3 -8 verzorgd door de eigen vakleerkrachten van de school.

De (taal) groepen 5 en 6 krijgen eenmaal per week – op dinsdag- of vrijdagmiddag - zwemles in het zwembad 'De Houtzagerij' Zo krijgt ieder kind krijgt de gelegenheid om een zwemdiploma te halen.

Elk jaar wordt er een sportdag gehouden op het veld aan de Vermeerstraat.

f. Overig

Digitale ontwikkeling

In elk lokaal vanaf groep 1 is een digibord aanwezig die de leerkrachten gebruiken om les mee te geven.

Bij de kleuters wordt het digibord ingezet voor de kinderen om bijvoorbeeld taal oefeningen te doen waar de woordenschat mee wordt uitgebreid. Ook krijgen de kleuters bijvoorbeeld Engels via het digibord aangeboden.

Vanaf groep 3 wordt er gewerkt met laptops. De laptops zijn eigendom van school en worden met elkaar gedeeld.

Elke groep is aangesloten op de online omgeving Onlineklas. Hier kunnen de kinderen op school en thuis oefenen met de beschikbare software voor onder andere taal en rekenen. De software sluit aan bij de methoden die gebruikt worden.

In de groepen 6, 7 en 8 leren de kinderen werkstukken en PowerPoint maken op de laptop. Er mag gebruik gemaakt worden van het internet, maar we zien er nauwlettend op toe dat de leerlingen geen verkeerde sites bezoeken. Om de kinderen veilig te laten surfen over het internet, maken we gebruik van een filter.

Cultuureducatie

Onze school kenmerkt zich door een ruime aandacht voor de muzikale vorming.

Ook dit schooljaar worden er weer verschillende muziekactiviteiten georganiseerd tijdens de schooluren. Alle leerlingen krijgen muziekles in de klas van een muziekdocent die wij zelf in dienst hebben. In de klassen wordt er veel gezongen en de leerlingen maken kennis met instrumenten. Naast de muzieklessen wordt er na schooltijd ook regelmatig muziekles aangeboden in het kader van De verlengde Schooldag.

Elke groep bezoekt 2x per jaar een museum, tentoonstelling of theatervoorstelling. Ouders worden via de Parro app geïnformeerd over de cultuuractiviteiten.



Huiswerk

Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen huiswerk mee. Het huiswerk wordt in de meeste groepen in de Parro app vermeld. Op ouderinformatiebijeenkomsten wordt besproken hoe u uw kind kunt helpen met het huiswerk. Er is in de groepen 5, 6 en 7 een opbouw in de hoeveelheid huiswerk. In groep 8 wordt er gewerkt met een agenda om dit alvast te oefenen.

Vakken en methoden

In het onderwijs spreekt men van **vakken** en **methoden**.

Met een **vak** bedoelen we bijv. lezen, schrijven, rekenen, taal enz.

Met een **methode** bedoelen we de leerboeken die de kinderen gebruiken.

Verder spreken we over **activiteiten** als we het hebben over de vormen waarin de kinderen werken.

Op de volgende bladzijden volgt een overzicht van vakken, methoden en activiteiten in de verschillende groepen.

Vak	Activiteiten en methoden	Groepen
Motorische ontwikkeling	van grof materiaal naar fijn materiaal	1 en 2
Zintuiglijke ontwikkeling	kringgesprek, spel, spelen in de hoeken, muziekinstrumenten	1 en 2
Taal	vertellen, prentenboek, versjes, spelletjes, poppenkast gespreksvormen, luisteroefeningen en woordkaarten Map Fonemisch Bewustzijn methode Startblokken methode Taal Actief methode Zien is Snappen methode De Bovenkamer methode Horen, Zien en schrijven Mondeling Nederlands Nieuw	1, 2 en 3 1 t/m 8 1 en 2 1 en 2 4 t/m 8 1 t/m 8 6 t/m 8 TK 3 t/m 8 TK 3 t/m 8
Lezen	methode Lijn 3 LIST-lezen methode Estafette diverse leesboeken methode Nieuwsbegrip	3 3 t/m 8 4 t/m 8 3 t/m 8
Schrijven	methode Klinkers	3 t/m 8
Rekenen en Wiskunde	Eigen activiteiten Beginnende Gecijferdheid Met Sprongen Vooruit Wereld in getallen 5	1 en 2 1 en 2 1 t/m 8 3 t/m 8
Godsdienst	Bijbelvertellingen uit de Samenleesbijbel	1 t/m 8 1 t/m 8
Burgerschap	Kwink (Burgerschap)	1 t/m 8
Wereldoriëntatie: aardrijkskunde/ geschiedenis/ biologie/natuurkunde Seksuele vorming	methode Naut Meander Brandaan methode Wonderlijk gemaakt	1 t/m 8 5 t/m 8 5 t/m 8 3 t/m 8

Engels	methode My name is Tom	1t/m 8
Verkeer	methode Wijzer op weg	1 t/m 8
Muziek	Eigenwijs Digitaal en sinds kort hebben we ook veel internationale liedjes uit Muziek Talent Express van het Aslan muziekcentrum. En daarnaast nog liedjes van Kinderen voor Kinderen, de Koningsspelen, eigen liedjes, etc.	
Expressie	Moet je doen (bronnenboek)	1 en 2
Gymnastiek	methode Speelkriebels lichamelijke ontwikkeling, sport, spel	1 en 2 3 t/m 8
Sociaal Emotionele Ontwikkeling	Kwink Positive Behaviour Support	1 t/m 8

Eten en drinken

Op school eten en drinken we zo gezond mogelijk. Geef uw kind daarom fruit, groente, een boterham en dergelijke mee. Het eten van snoep (zoals chocola, croissants en donuts) is niet toegestaan.

Pauze

In de kleine pauze wordt er fruit en groente gegeten, tijdens het overblijven brood e.d.

Verjaardag

Wanneer uw kind jarig is, dan mag het natuurlijk trakteren, bij voorkeur iets gezonds, maar een snack mag ook. De richtlijn is één snack per kind.

Schoolfruit

Dankzij een subsidie kunnen we alle leerlingen een maaltijd aanbieden. Wekelijks wordt er vers fruit, groenten en brood geleverd. De kinderen mogen daarvan nemen bij binnenkomst (tussen 8.15 en 8.30) en tijdens de kleine en de grote pauze.

Voedselpakketten

Voor kinderen die dat wensen is er eenmaal per week een voedselpakket beschikbaar. Als ouders hierin geïnteresseerd zijn, kunnen ze zich opgeven bij de adjunct-directeur.

Schooltandarts

U kunt ervoor kiezen om zelf met uw kind naar de tandarts te gaan voor halfjaarlijkse controle. Maar dit kan ook via school. Als u uw kind aanmeldt voor de schooltandarts, wordt het gebit van uw kind 2x per jaar gecontroleerd. U krijgt via uw kind een rapport van de tandarts mee. Deze controle is gratis, de vergoeding loopt via het ziekenfonds. Aanmelden kan via de administratie.

5. Onderwijstijd en behaalde resultaten in het vorige schooljaar

a. Schooltijden, vakanties en vrije dagen.

Schooltijden

groepen 1 t/m 8: 8:30-15:00 uur

woensdag 8:30-12:00 uur

Pauzetijden:

groep 3 en 4 en (en taalklas 3-4-5) 11:45-12:30

groep 5 en 7 (en taalklas 6-7-8) 12:00-12:45

groep 6 en 8 12:30-13:15

groep 1 en 2 11:45-12:45

Vakanties en vrije dagen:

Prinsjesdag: 17 september 2024

Herfstvakantie: 28 oktober t/m 1 november 2024

Kerstvakantie: 23 december 2024 t/m 3 januari 2025

Voorjaarsvakantie: 24 februari t/m 28 februari 2025

Goede Vrijdag 18 april 2025

Tweede Paasdag 21 april 2025

Meivakantie 28 april t/m 9 mei 2025

Hemelvaartsvakantie 29 en 30 mei 2025

Pinksteren: 9 juni 2025

Zomervakantie: 19 juli t/m 31 augustus 2025

Studie- en lesvrije dagen:

16 september 2024

25 oktober 2024

28 januari en 29 januari 2025

31 maart 2025

10 juni 2025

27 juni 2025

Lesvrije middagen (vanaf 12.00 uur):

20 december 2024

12 juli 2025



b. Behaalde resultaten in het vorige schooljaar:

Per week zetten we aan extra zorg in:

- 1x 24 uur Interne Begeleiding
- 3x 20 uur onderwijsassistent binnen en buiten de groep
- 2 uur groep 8 extra ondersteuning
- 5 uren aan Plusklassen (les aan meer-begaafden)
- 8 uur Wereldkamer voor sociaal emotionele training

Algemene leerlingen besprekingen: 3x per jaar.

Zorg-leerlingenbesprekingen: 1x per zes weken.

Leerlingvolgsysteem:

De volgende toetsen zijn afgenomen:

Toets	groepen
Leerlijnen Jonge Kind	1 en 2
ZIEN	3 t/m 8
3-minutentoets- technisch lezen	3 en 4
Lezen met begrip	3 en 4
LIB Toets begrijpend lezen	5 t/m 8
LIB Spellingvaardigheid	3 t/m 8
LIB Rekenen en Wiskunde	3 t/m 8
Bareka	3 t/m 6
Adit	7
Doorstroomtoets IEP	8

Personeel

Vorig schooljaar waren er 50 medewerkers. We kennen de volgende functies.

Directeur	Eunice Hage
Leidinggevende Peuterschool	Wendy Vooijs
Adjunct-Directeur	Vacant
Bedrijfsvoering	Arjen Treurniet
Bestuurssecretaris	Karina Kolk

Intern begeleiders	Mérie Boer Adriënne van Klaveren Tamara v.Groenigen
Kindercoach Speltherapeut Brugfunctionaris School Maatschappelijk Werk	Janneke van der Plas Mariëlle Remmelzwaal Esther Gorissen Kim van Hagen
Pedagogisch medewerkers	Eline Quist, Marinda Laban, Erica Langelaar, Ingeborg Bril en Josephina Merkens
Muziek Gymdocent	Erwin Noort Judith van Houte Ilja Kromhout
Onderwijsondersteunend personeel	Ninette Koegler, Ingeborg Bril, Nalinie Ramnath, Minakshi Ramdjiawan, Elisabeth de Witte, Monique Zandvliet, Minca Hofman, Ronald Versloot en Rick Hooglander
Specialisten ICT-coördinator Oudercoördinator Schoolopleider	Taal: Annelize Solleveld Rekenen: Lisanne de Bat Gedrag: Nella Maas Rick Krijtenburg Stefanie Krijtenburg Martine de vries
Aandachtfunctionaris Anti-pestcoördinator Kind vertrouwenspersoon Vertrouwenspersoon Interne contactpersoon Externe vertrouwenspersoon Preventiemedewerker	Mérie Boer Nella Maas Nella Maas Stefanie Krijtenburg Mérie Boer Mieke en Jonathan Bachet Ilja Kromhout
Administratie	Mirjam Bruin Elize de Man
Conciërge	Bouzian Boukhizzou

Verwijzingen (in de periode 1 aug 2023 – 31 juli 2024)

Speciaal onderwijs:

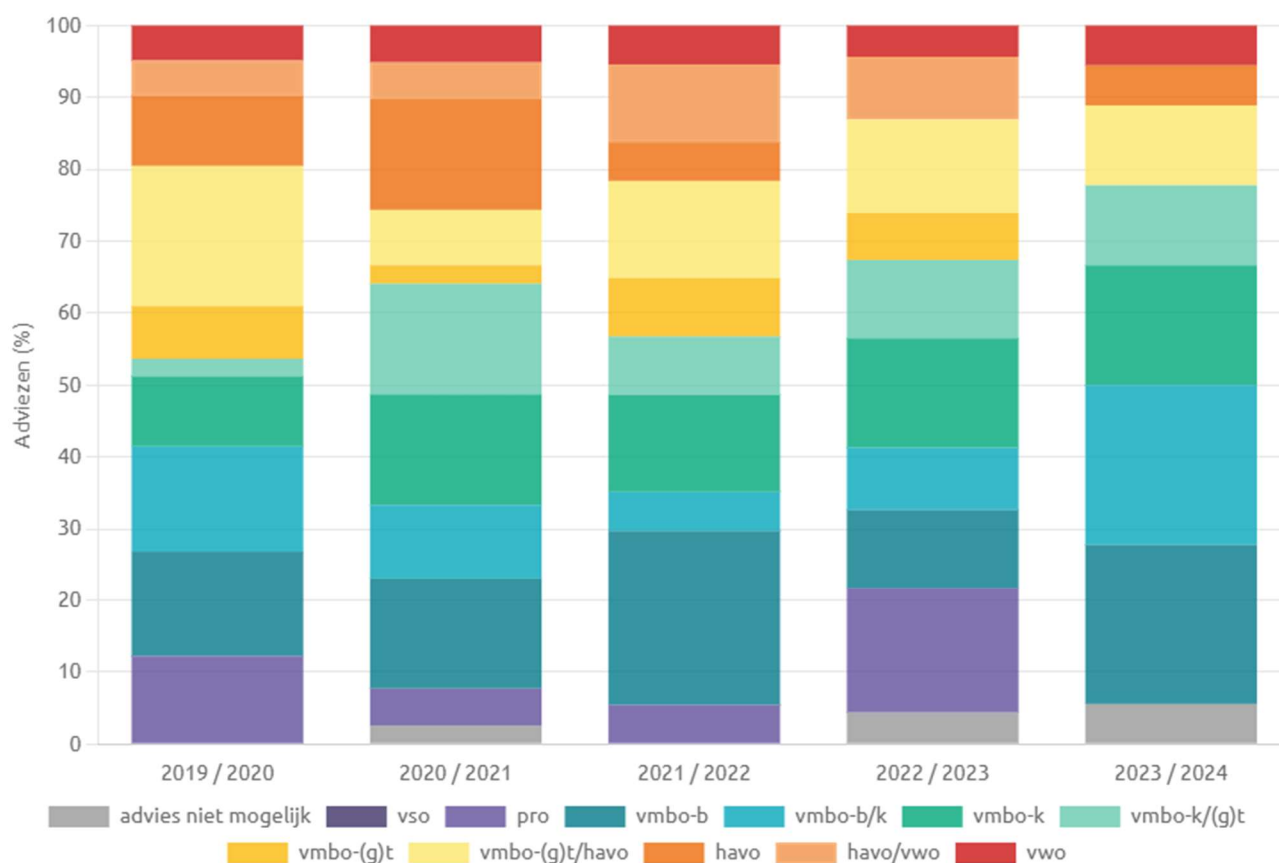
SBO 0

SO: 0

Voortgezet onderwijs:

Aantal leerlingen groep 8: 50

Uitstroom (1-8-2024) naar: 36



Wanneer een leerling de eindtoets boven verwachting goed heeft gemaakt, kunnen de ouders en de leerling in gesprek gaan met de basisschool. Dit noemt men 'heroverwegen'. De basisschool zal dan met de ouders en de leerling de uitslag van de eindtoets en alle andere gegevens van de leerling bespreken. Het kan zijn dat de basisschool besluit om een hoger advies te geven als dit mogelijk en wenselijk is. Dit noemt men 'bijstellen'. Bijstellen kan dus alleen omhoog, nooit naar beneden.

6. Ondersteuning voor de leerlingen

a. Aanmelden nieuwe leerlingen

Op de Koning Beatrixschool is in principe ieder kind welkom. Voor een oriëntatiegesprek en/of rondleiding kunt u het beste een afspraak maken via het algemene nummer of e-mailadres. Wij laten graag onze school aan u zien.

Wanneer uw kind 3 jaar is, kunt u uw kind aanmelden door middel van het aanmeldformulier dat u hebt gekregen van de gemeente Den Haag. Wanneer uw kind ouder is dan 3 jaar dan wordt uw kind als een zij-instromer gezien.

Bij het aanmeldingsgesprek wordt er gevraagd naar eventuele onderwijsbehoeften van uw kind. Na de aanmelding heeft de school zes weken de tijd om te beoordelen zij aan de behoeften van uw kind kan voldoen. In deze periode nemen we daarom contact op met instanties die ons daarover informatie kunnen verschaffen. Op basis daarvan besluiten we al dan niet tot inschrijving. Blijkt dat onze school voor uw kind niet de juiste plek is, gaan we met u verder in gesprek over het vervolg.

Bij de inschrijving vragen wij om de volgende documenten:

- Overheidsdocument waarop de naam, geboortedatum en het Burgerservicenummer van de leerling staan vermeld
- Ziektekostenverzekering
- Woont u sinds kort in Nederland, dan vragen we ook om een bewijs van inschrijving in Nederland met daarop vermeld de datum van aankomst.

b. Leerlingvolgsysteem en Lib-toetsen

Vanaf groep 1 tot en met groep 8 wordt de schoolontwikkeling van het kind bijgehouden. We noemen dat *het leerlingvolgsysteem*.

Vanaf groep 3 maken kinderen regelmatig een toets. Er zijn toetsen voor rekenen, spelling, technisch lezen, begrijpend lezen en woordenschatontwikkeling. De meeste toetsen zijn methodegebonden toetsen of toetsen ontwikkeld door Cito.

Daarnaast is er *het pedagogisch leerlingvolgsysteem*. Dit systeem volgt de sociale en emotionele ontwikkeling van de kinderen. We maken hierbij gebruik van **Leerlijnen Jonge Kind** voor de onderbouw en **Kind in beeld** voor de midden- en bovenbouw.

In groep 7 wordt er een pre-advies gegeven. Dit betekent dat er op basis van het leerlingvolgsysteem wordt gekeken welk vervolgonderwijs het beste bij de leerling past.

In groep 8 worden de doorstroomtoets afgenomen. De uitslag hiervan, samen met het leerlingvolgsysteem en het beeld dat de leerkracht heeft op basis van de hele schoolloopbaan is de basis voor het definitieve schooladvies. Wanneer een leerling op de doorstroomtoets lager scoort dan het voorlopig advies dan wordt het advies niet bijgesteld. Wanneer een leerling beduidend hoger scoort dan het advies dan *kan* het naar boven worden bijgesteld. Bij de advisering zijn groepsleerkracht, interne begeleiding en directie betrokken. Bij de gesprekken zijn de ouders en de leerling aanwezig.

Ouders en leerlingen van groep 8 worden uitgebreid geïnformeerd over de procedures op een ouderavond en krijgen het rooster van de verschillende onderdelen op papier mee.

c. Groeps- en leerlingbespreking

Drie keer per jaar worden alle leerlingen besproken door de leerkracht en de intern begeleider. Er wordt gekeken hoe het kind vooruitgaat en of er extra hulp nodig is. De scores als groep worden twee keer per jaar besproken door de leerkracht en de directie. Tenslotte worden de scores op schoolniveau twee keer per jaar aan het bestuur gepresenteerd.

d. Leerling-dossier en groepsmap

Van iedere leerling wordt een digitaal leerlingdossier bijgehouden. Daarin zijn o.a. te vinden: de rapportcijfers, toetsresultaten, bijzondere onderzoeken enz. Ook als er gesprekken met de ouders zijn geweest, wordt dat vermeld. Ouders hebben recht op inzage. Ze kunnen dat aanvragen bij de directie.

e. Rapportage

De kinderen van groep 1 tot en met groep 8 krijgen twee keer per jaar, in februari en juni, een rapport mee naar huis. Begin september vinden verwachtingen-gesprekken plaats. De ouders en de leerling worden daarvoor uitgenodigd naar school te komen en hebben dan een kort gesprek met de leerkracht.

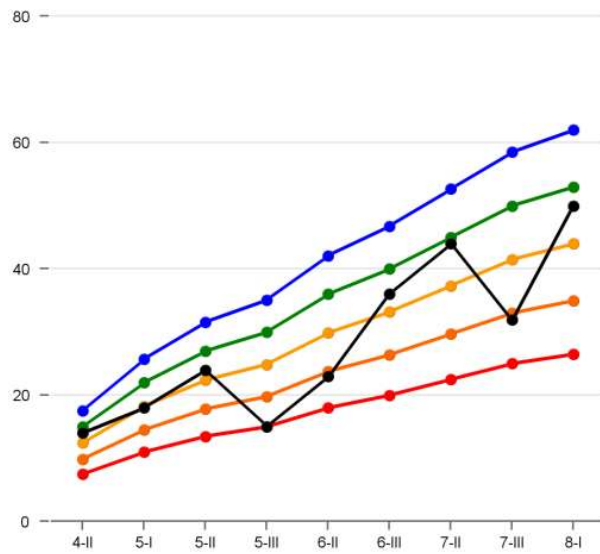
In het rapport vindt u een weergave van het Leerlijnen Jonge Kind observatiesysteem of een weergave uit het leerlingvolgsysteem* (Cito), cijfers voor de methode-gebonden toetsen en werkjes van uw kind.

Ouders hoeven de uitnodiging voor de rapportbespreking niet af te wachten: als ze over hun kind willen praten kunnen ze altijd een afspraak maken met de leerkracht.

** In de onderstaande grafieken kunt u aflezen hoe uw kind zich ontwikkelt en welk niveau in het voortgezet onderwijs daarbij ongeveer te verwachten is. Op de horizontale lijn aan de onderzijde ziet u het aantal leerjaren. De legenda geeft aan welke kleuren staan voor welk uitstroomniveau. De dikkere zwarte lijn vertegenwoordigt de scores van uw kind. Verder wordt er per jaar aangegeven welk uitstroomniveau kan worden verwacht.*

LWOO staat voor leerwegondersteunend onderwijs.

CITO Begrijpend lezen

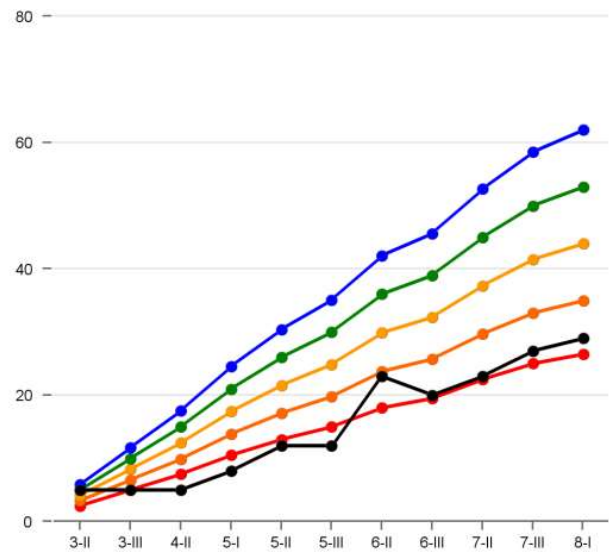


Leerjaar	DL	DLE	LR%	Prognose
4	15	14	93%	VMBO-GT
5	26	19	74%	VMBO-BK
6	38	30	77%	VMBO-BK
7	48	38	81%	VMBO-BK
8	53	50	94%	VMBO-GT

Legenda

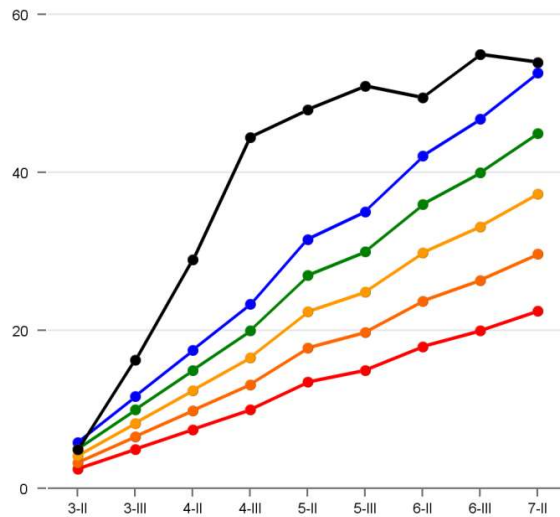
- * DLE met < of >
- DLE-lijn leerling
- VWO
- HAVO
- VMBO-GT
- VMBO-BK
- LWO

CITO Rekenen-Wiskunde



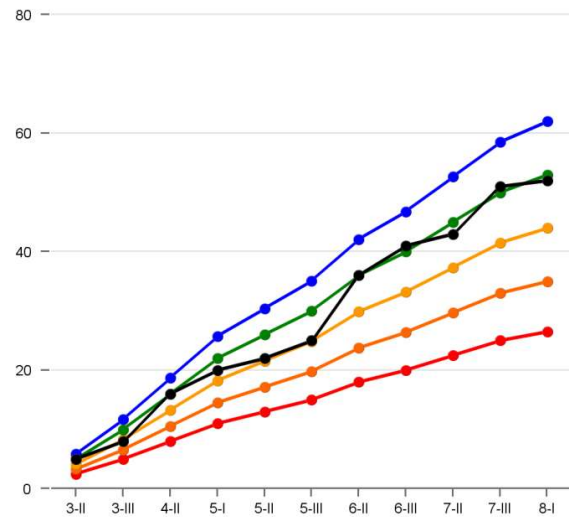
Leerjaar	DL	DLE	LR%	Prognose
3	8	<5	<75%	VMBO-BK of lager*
4	15	<5	<33%	PRO*
5	26	11	41%	PRO
6	38	22	58%	LWO
7	48	25	53%	LWO
8	53	29	55%	LWO

TECHNISCH LEZEN - Meerdere toetsseries



Leerjaar	DL	DLE	LR%	Prognose
3	8	<12	<138%	VWO of lager*
4	18	37	188%	VWO
5	29	50	174%	VWO
6	38	>52	>138%	VWO*
7	45	54	120%	VWO

CITO Spelling/Taalverzorging



Leerjaar	DL	DLE	LR%	Prognose
3	8	<7	<90%	VMBO-GT of lager*
4	16	16	100%	HAVO
5	26	22	86%	VMBO-GT
6	37	38	101%	HAVO
7	48	47	99%	VMBO-GT
8	53	52	98%	VMBO-GT

f. Extra ondersteuning

Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben krijgen die in eerste instantie van de eigen leerkracht. Deze kinderen krijgen dan regelmatig extra uitleg. De specifieke hulp wordt beschreven in een groepsplan. Als de hulp die de leerling nodig heeft buiten de gangbare leerstof gaat vallen, of als er sprake is van dyslexie of dyscalculie, krijgt het kind buiten de klas extra hulp van een leerkracht of onderwijsassistent. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. Deze kinderen krijgen individueel of in kleine groepjes extra hulp, waarna ze soms werk meekrijgen om dat in de klas af te maken.

De school heeft in een apart document uitgebreid beschreven op welke manier invulling wordt gegeven aan Passend Onderwijs. Daarin staat o.a. welke vormen van ondersteuning de school kan bieden, en welke niet. Dit document heet het "School Ondersteunings Profiel". Het School Ondersteunings Profiel (SOP) kunt u vinden op de website.

g. Meer- en hoogbegaafden

Meer- en hoogbegaafde leerlingen worden op de Koningin Beatrixschool uitgedaagd met extra materiaal. Volgend jaar zullen leerlingen die in aanmerking komen voor een "plusklas" worden onder schooltijd, door een speciale leerkracht, een keer per week uit de groep gehaald. De kinderen gaan dan aan het werk met speciale leerstof van een uitdagender niveau. In de groepen zelf zijn deze leerlingen vaak sneller klaar met de "gewone" lesstof. Bovendien hoeven deze leerlingen vaak niet alle basisinstructie te volgen. De tijd die ze hierdoor over hebben werken ze aan de lesstof die ze van de plusleerkracht gekregen hebben.

h. Onderzoek door de onderwijsbegeleidingsdienst

Ieder kind krijgt de ondersteuning die het nodig heeft. Soms kan de extra aandacht die een kind nodig heeft heel specifiek zijn. Het kan gebeuren dat de leerkracht of intern begeleider niet precies weet welke hulp gegeven moet worden. In dat geval kan het advies van een expert goed helpen. Dat kan gebeuren door observaties in de klas of het afnemen van diagnostisch onderzoek. Als een kind onderzocht gaat worden, worden de ouders op de hoogte gesteld en gevraagd hun toestemming te geven. De observaties en toetsen worden afgenomen door Bazaltgroep. Zo nodig kunnen zij een individueel psychologisch onderzoek doen.

Het afnemen van zo'n onderzoek is altijd bedoeld om uw kind verder te helpen. Het is ook zeker niet zo dat een onderzoek bij Bazaltgroep automatisch betekent dat uw kind naar een andere school zou moeten. Heel vaak kan de eigen leerkracht met de gegeven adviezen weer verder.

i. Overgang of doubleren

De meeste kinderen gaan na de zomervakantie over naar de volgende groep. Soms is het beter dat een kind een leerjaar overdoet. Dit wordt besproken in een leerlingbespreking, waarbij de groepsleerkracht, intern begeleider en een directielid aanwezig zijn. Mocht het toch nodig zijn dan is het oordeel van de school hierin bepalend.

j. Naar het Voortgezet Onderwijs

De overgang naar het voortgezet onderwijs is een belangrijk moment voor de leerlingen uit groep 8. In groep 8 krijgen de leerlingen een schooladvies voor de

overgang naar het voortgezet onderwijs. Vanaf dit schooljaar zal de aanmeldprocedure bij de middelbare scholen op een ander moment zijn en verandert de eindtoets in doorstroomtoets. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze mogen zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau.

In de aanloop hiernaar toe nemen we een aantal stappen.

In de meeste gevallen zit uw kind al geruime tijd bij ons op school. In dat geval kennen wij uw kind goed en hebben wij al vaker met u gesproken over hoe uw kind zich ontwikkelt. Op onze school werken wij met het CITO – Leerling in Beeld (Lib)). Behalve de toetsen van het Lib nemen wij ook andere (methode gebonden) toetsen af. De uitslagen van deze tussentijdse (Lib-) toetsen worden altijd op de gespreksavonden met u besproken. Ook vindt u de ontwikkelgrafieken bij de rapporten. Hierdoor heeft u goed zicht op het niveau van uw kind. In april leerjaar 7 nemen we de ADIT af. Eind groep 7 volgt dan het preadvies.

In groep 8 krijgen de leerlingen in januari het voorlopig advies en in maart (na de uitslag van de door-stroomtoets) het definitieve advies

Bij zowel het preadvies in groep 7, als het schooladvies in groep 8, zijn de leerkrachten van groep 7 en 8, de interne begeleider en de directie betrokken bij de advisering van uw kind.

Wellicht is het goed om u te realiseren dat wij niet alleen naar de toetsen kijken hoe uw kind zich ontwikkelt. Ons schooladvies zowel in groep 7 als in groep 8 is gebaseerd op het totaalbeeld dat wij hebben van uw kind. Wij kijken naar zaken als:

- aanleg en talenten van een leerling;
- leerprestaties;
- de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode;
- sociaal emotionele ontwikkeling;
- concentratie, motivatie, werkhouding, zelfbeeld en doorzettingsvermogen van een leerling.

Toelating bij een middelbare school

Het schooladvies is bindend voor toelating tot het voortgezet onderwijs. Dat wil zeggen: de middelbare school moet uw kind toelaten op het niveau van het schooladvies. Plaatsing op een lager niveau mag alleen als ouders daarom verzoeken. Alle leerlingen maken in groep 8 een verplichte doorstroomtoets.

Krijgt uw kind een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van uw kind is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. We zullen u altijd betrekken bij onze overwegingen. Als het advies naar boven wordt bijgesteld, moet uw kind op dit niveau worden toegelaten. De middelbare school mag uw kind dan dus niet weigeren omdat er twijfel is of uw kind het niveau wel aankan.

Uiterlijk 24 maart ontvangt u het definitieve advies waarmee u uw kind vanaf 25 maart tot en met 31 maart op een VO school naar keuze kunt aanmelden.

Ondersteuning bij de oriëntatie op het VO

Op de informatieavond in oktober krijgt u alle informatie over het VO en de aanmeldingsprocedure. Voor data en informatie rondom de aanmeldprocedure verwijzen wij u graag naar de site van BOVO: www.bovohaaglanden.nl

k. Samenwerkingsverband en Passend Onderwijs

Op 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Onder het motto 'Ieder kind een kans' werken in de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk 27 schoolbesturen en een kleine 200 scholen samen aan een plezierige en succesvolle basisschooltijd van ruim 56.000 kinderen. De samenwerking in onze regio vindt plaats binnen Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).

SPPOH houdt zich in het bijzonder bezig met de ondersteuning van leerlingen, met hulp bij het leren. Zo veel mogelijk wordt uitgegaan van de mogelijkheden van de leerlingen. Wat spreekt deze leerling aan, welke (kleine) succesjes kunnen worden geboekt en hoe kan daar vandaag zo goed mogelijk op worden ingespeeld? Passend onderwijs kijkt niet alleen naar de leerling. De mogelijkheden van de groep, de leerkracht, de school en de ouders zijn net zo goed bepalend voor plezier en succes. Passend onderwijs is dan ook meer dan het regelen van extra ondersteuning in de vorm van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen. Een goede samenwerking van de schoolbesturen, scholen, professionals, ouders en externe partijen moet voor ieder kind leiden tot de best passende combinatie van onderwijs, ondersteuning, opvoeding en waar nodig zorg, bij voorkeur zo dicht mogelijk bij huis.

Alle scholen die bij SPPOH zijn aangesloten, bieden een vast en stevig pakket van basisondersteuning. Dat betekent bijvoorbeeld dat alle scholen goed hebben nagedacht over het pedagogisch klimaat op school, dat de leerkrachten hun werkwijze iedere dag weer goed afstemmen op de (individuele) leerlingen in hun groep, dat de school weet wat nodig is bij dyslexie of bij sociaal-emotionele vragen en dat de school samenwerkt met het Centrum voor Jeugd en Gezin. En nog veel meer.

Voor een klein gedeelte van de leerlingen is meer ondersteuning nodig, soms in combinatie met zorg. Vaak kan die extra ondersteuning worden gegeven op de school waar de leerling zit of wordt aangemeld. De school bepaalt in overleg met de ouders hoe die ondersteuning het beste kan worden gegeven en kan daarvoor extra middelen aanvragen bij SPPOH. Vroeger heette dit een rugzakje. Omdat extra ondersteuning op basis van de ondersteuningsbehoefte van de betreffende leerlingen uniek is, en elke aanvraag daarom anders zal zijn, spreken we voortaan van een "arrangement". We arrangeren als het ware iets wat speciaal voor dit specifieke kind nodig is.

Soms is het niet haalbaar om de extra ondersteuning op de eigen school te organiseren en wordt er voor de leerling een lesplaats in het speciaal (basis)onderwijs of op een andere basisschool georganiseerd. De school vraagt in zo'n situatie, in overleg met de ouders, een toelaatbaarheidsverklaring aan bij SPPOH. Het is dus niet zo dat met de komst van passend onderwijs de scholen voor speciaal basisonderwijs of voor speciaal onderwijs worden afgeschaft.

Binnen passend onderwijs hebben scholen de zorgplicht. Wanneer een leerling bij een school wordt aangemeld, gaat de school binnen zes weken na of zij de leerling een passende onderwijsplek kan bieden. Wanneer extra ondersteuning voor de

leerling nodig is, probeert de school deze te organiseren. Wanneer dat niet haalbaar is, zorgt de school ervoor, in overleg met de ouders, dat een andere school de leerling wel inschrijft. Alleen wanneer de school geen plaatsingsruimte heeft of de ouders zich niet kunnen verenigen met de wijze waarop de school vormgeeft aan haar identiteit, telt de zorgplicht niet. Van ouders wordt wel verwacht dat zij bij aanmelding de school zo goed mogelijk informeren over de situatie van hun kind.

SPPOH heeft de samenwerking van de scholen georganiseerd in tien kleinere werkgebieden: acht stadsdelen en de gemeentes Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Binnen die werkgebieden werken de scholen onderling samen en vindt nauwe samenwerking met de Centra voor Jeugd en Gezin plaats. In elk werkgebied is een school voor speciaal basisonderwijs.

SPPOH probeert extra ondersteuning zo veel mogelijk in de eigen omgeving van de leerlingen te organiseren. Het is de bedoeling dat ouders en school als partners samenwerken, als het gaat om de zorg of extra ondersteuning rond een leerling. Dat maakt de kans op succes voor de leerling veel groter!

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel. In dit profiel beschrijft de school welke ondersteuning de school kan bieden. U kunt dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) lezen op de website van de school.

Voor meer en uitgebreide informatie over Passend Onderwijs verwijzen wij u naar de website van SPPOH: www.sppoh.nl

Andere interessante sites:

- www.passendonderwijs.nl
- Het centrale informatiepunt rond de invoering van Passend Onderwijs van het ministerie van OCW.
- www.steunpuntpassendonderwijs.nl

I. Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Vanaf januari 2013 werken alle scholen, dus ook de Koningin Beatrixschool, met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

Vanaf 1 januari 2019 wordt van professionals verwacht dat zij ernstige situaties van kindermishandeling en huiselijk geweld altijd melden bij Veilig Thuis.

In de nieuwe situatie is het voor professionals bij (vermoedens van) acuut of structureel onveilige situaties van kindermishandeling of huiselijk geweld een vereiste om, ook als hij zelf hulp verleent, melding te doen.

Uit onderzoek is gebleken dat jaarlijks zo'n 120.000 kinderen worden mishandeld. Een schrikbarend hoog aantal. Daarom is door de wet de meldcode kindermishandeling verplicht gesteld.

Het doel van deze meldcode is het voorkomen of voortijdig stoppen van kindermishandeling of huiselijk geweld. De bedoeling is ook dat de scholen beter gaan handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Onder kindermishandeling wordt o.a. verstaan: lichamelijke verwaarlozing of mishandeling, emotionele verwaarlozing of mishandeling, seksueel misbruik en het getuige zijn van huiselijk geweld.

Als een leerkracht zich zorgen maakt over een kind wordt altijd eerst met de ouders of verzorgers van het kind gesproken. De zorgen worden besproken om te kijken of ouders de zorgen herkennen, en wat eraan gedaan kan worden.

In Nederland bestaat een Algemeen Meldpunt voor Kindermishandeling, Veilig Thuis. De school kan hier advies aan vragen, maar ook een melding doen van kindermishandeling. Hier gaan wij natuurlijk heel voorzichtig mee om. Ouders worden altijd tijdig geïnformeerd over een eventuele melding bij Veilig Thuis. Ouders mogen bezwaar maken tegen een melding en zullen dan worden gehoord.

Leerkrachten binnen het primair onderwijs hebben een beroepsgeheim. Zij mogen geen persoonlijke informatie over een kind doorgeven aan derden. Op basis van de meldplicht voor vermoedens van kindermishandeling en huiselijk geweld bestaat het recht om, zo nodig zonder toestemming van de ouders, informatie over het kind door te geven als Veilig Thuis hier om vraagt. We stellen ouders in dit geval wel op de hoogte.

Wanneer ouders zelf om hulp willen vragen kan dat natuurlijk ook. Dat kan rechtstreeks bij Veilig Thuis Haaglanden of via School Maatschappelijk Werk.

7. Afspraken en regels

a. Vier kernwaarden

Op de Koningin Beatrixschool hebben we een positieve schoolcultuur. In de klassen besteden we veel aandacht aan deze positieve cultuur. De schoolafspraken die we hebben zijn gebaseerd op de kernwaarden: veiligheid, respect, rust en verantwoordelijkheid. Aan de kernwaarden hebben we concrete gedragsverwachtingen verbonden:



Veiligheid



Respect



Rust



Verantwoordelijkheid

Zo gedraag ik mij veilig

- Mijn handen en voeten houd ik bij mijzelf.
- Ik gebruik woorden als ik iets moeilijk vind.
- Ik gebruik mijn eigen spullen.

Zo toon ik respect

- Ik accepteer de ander zoals die is.
- Ik praat vriendelijk tegen de juffen en de meesters.
- Ik praat vriendelijk tegen andere leerlingen.

Zo gedraag ik mij rustig

- Ik loop rustig in de klas en in de gang.
- Ik ben stil op de gang.
- Ik praat op een rustige toon.

Zo gedraag ik mij verantwoordelijk

- Ik houd mij aan de afspraken.
- Ik doe wat de juffen en de meesters zeggen.
- Ik gebruik materialen waarvoor ze bedoeld zijn.
- Ik ben eerlijk.

Aan het begin van elk schooljaar bespreken we de kernwaarden met de kinderen. In de klassen wordt er samen met de kinderen 'de 10 gouden klassenregels' opgesteld waar iedereen zich aan houdt.

b. consequentiebeleid

Om een positief en veilig schoolklimaat te behouden hanteren we het consequentiebeleid. De loop van een periode is een half jaar:

- Periode 1 van de zomervakantie tot aan de kerstvakantie
- Periode 2 van de kerstvakantie tot aan de zomervakantie

Wanneer een kind zich niet aan de afspraken en regels van school houdt volgt er een consequentie. De consequenties zijn voor de jongere kinderen anders opgebouwd dan voor de oudere kinderen.

Groepen 1 t/m 5

Ieder kind krijgt maximaal 9 waarschuwingen per dag. Wanneer het kind een 9^{de} waarschuwing krijgt moet het kind de rest van het dagdeel buiten de klas werken.

- Na de 3^{de} waarschuwing: 5 minuten rustig worden in de klas
- Na de 6^{de} waarschuwing: 15 minuten werken in de andere klas
- Na de 9^{de} waarschuwing: dagdeel werken in de andere klas. Het kind krijgt een aantekening

Groepen 6 t/m 8

Ieder kind krijgt maximaal 3 waarschuwingen per dag. Wanneer het kind een 3^{de} waarschuwing krijgt moet het kind de rest van het dagdeel buiten de klas werken. Het kind krijgt een aantekening.

Bij groep 1 t/m 8 geldt dezelfde afspraak. Bij agressie (uitschelden personeel, slaan of schoppen naar personeel of kind) gaat de het kind meteen naar de directie en krijgt het kind een aantekening.

Er wordt goed gecommuniceerd met ouders over het ongewenste gedrag op school:

- Eerste aantekening - 3x dagdeel buiten de klas: ouders worden gebeld door de leerkracht
- Tweede aantekening - 6x dagdeel buiten de klas: gesprek met leerkracht, leerling en ouders op school
- Derde aantekening - 9x dagdeel buiten de klas: gesprek met directie, leerkracht, leerling en ouders op school. Hierbij wordt er een gedragscontract opgesteld

Gedragscontract

In het gedragscontract staat beschreven wat het ongewenste gedrag is van de leerling. Er wordt een afspraak gemaakt tussen de leerling, de leerkracht en de ouders dat de leerling in de aankomende 10 schooldagen gewenst gedrag laat zien. De leerling krijgt maximaal 3 waarschuwingen.

Aan het einde van de periode van 10 dagen vindt er een nieuw gesprek plaats tussen directie, leerkracht, leerling en ouders. Tot aan het einde van de periode (dus tot de kerstvakantie of tot de zomer) kan de leerling maximaal 3 waarschuwingen per week krijgen. Bij de derde waarschuwing wordt de leerling niet buiten de klas gezet, maar meteen naar directie gestuurd. Er wordt dan een tweede gedragscontract aangeboden.

Schorsing

Wanneer de leerling zich in de periode van het gedragscontract aan de gedragsverwachtingen heeft gehouden komt het gedragscontract ten einde. Wanneer de leerling een derde waarschuwing binnen deze 10 schooldagen krijgt

wordt er een tweede gedragscontract aangeboden. Wanneer de leerlingen dan 1 waarschuwing krijgt wordt het geschorst van school. Dat mag maximaal 5 dagen.

c. Kleding

De kleding van uw kind moet passen bij de christelijke identiteit van de school. Daarom zijn provocerende kleding en hoofdbedekking niet gewenst.

Voor het bewegingsonderwijs moeten de kinderen praktische kleding dragen:

- Gymkleding: gymkleding, shirt, broek zonder rits en knopen of een turnpakje. Gymschoenen zijn verplicht.
- Zwemkleding: zwemkleding en een handdoek.

Geef uw kind geen kostbare sieraden of horloges mee naar school. Tijdens de gym- en zwemlessen moeten alle sieraden afgedaan worden. Ze worden dan in een speciaal kastje bewaard. De school is niet aansprakelijk bij verlies of beschadiging.

d. Zindelijk en hygiëne

1. Kinderen moeten zindelijk zijn en zelfstandig naar het toilet kunnen gaan als zij vier jaar worden en naar groep 1 gaan. Wilt u het bij de leerkracht aangeven, als uw kind toch nog hulp nodig heeft, bijv. bij het schoonmaken na een grote boodschap.
2. Na gebruik van het toilet moeten de kinderen de wc netjes achterlaten en altijd de handen wassen.
3. Kinderen mogen een tandenborstel en tandpasta op school hebben om na het eten hun tanden te poetsen.

e. Ziekmelding

Als een kind door ziekte of bezoek aan de dokter niet naar school kan komen, moeten de ouders dit tussen 8.00 en 9.00 uur telefonisch doorgeven, of via e-mail aan edman@beatrixschool.info. Als een kind niet op school is en er geen afmelding is geweest, wordt na 9.00 uur door ons gebeld naar de ouders. Als er geen contact met de ouders is, moeten wij uw kind melden als ongeoorloofd verzuim. Komt het voor dat een leerling binnen 4 weken 16 klokuren ongeoorloofd verzuimt, dan zij wij verplicht dit te melden bij de afdeling leerplicht.

f. Te laat komen

Het is belangrijk dat uw kind op tijd op school is. Om 8:15 uur gaan de deuren open en kunnen de kinderen naar binnen. Om 8.30 uur begint de school.

Bij de bel om 8:30 starten de lessen: als uw kind daarna nog binnenkomt is het te laat. De leerkracht is verplicht bij te houden hoe vaak uw kind te laat is. Bij 15x te laat wordt de leerplicht ingeschakeld. De leerplicht kunt u hiervoor een boete opleggen.

g. Beeldmateriaal en privacy

Bij inschrijven wordt er met ouders besproken of er toestemming is voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's). Dit kunt u als ouders te alle tijden via de privacy instellingen van Parro zelf wijzigen.

Het kan zijn dat een les wordt vastgelegd op video. Dat filmmateriaal wordt niet gepubliceerd, maar wordt uitsluitend binnen de school gebruikt voor opleidingsdoeleinde van het onderwijspersoneel.

Bij speciale gelegenheden wordt er beeldmateriaal gemaakt voor andere organisaties, bijvoorbeeld ter illustratie van een artikel in een onderwijstijdschrift. In dat geval wordt er altijd vooraf toestemming aan ouder gevraagd.

AVG

Als school hebben wij te maken met nieuwe Europese wetgeving rond privacy, te weten de AVG die per 25 mei 2018 in is gegaan. AVG staat voor Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Dat betekent dat onze school betrokkenen goed voorlicht over de privacybescherming op school, over de rechten en plichten van leerlingen, ouders en medewerkers en over wat de school doet om privacy-risico's te beperken. Op onze school zullen we ook alles in het werk stellen om datalekken te voorkomen. Van een datalek is sprake als persoonsgegevens in verkeerde handen vallen of kunnen vallen, of kwijtraken.

Om bovenstaande reden hanteren we op school de regel dat er bij de weekopeningen geen filmopnames van de zaal met kinderen gemaakt mogen worden. Alleen als uw kind op het podium iets doet (bij een weekopening, kerstviering, Beatrixfeest etc.) mag u uw eigen kind fotograferen of filmen. Ons verzoek aan alle ouders is om op dit punt respectvol rekening te houden met andere ouders.

Ouders mogen geen foto's/video's met beelden van andere kinderen op social media zetten zonder vooral toestemming

h. Gebruik van internet en mobiele telefoons

Kinderen kunnen op school gebruik maken van Onlineklas of internet met toestemming van de leerkracht. Ons netwerk wordt "beschermd" door een netfilter om ongewenste ontmoetingen of confrontaties met "foute sites" uit te sluiten.

Het gebruik van mobiele telefoons door de leerlingen is niet toegestaan op school: voor het hek van de ingang worden de telefoons opgeborgen. Kinderen mogen ook geen mobiele telefoon bij zich hebben onder schooltijd. Als u toch wilt dat uw kind na schooltijd direct bereikbaar is met een mobiel, wilt u dit dan via een brief aan de directie laten weten? Mobiele telefoons worden tijdens schooltijd in het bureau van de leerkracht bewaard. ***De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies, diefstal of beschadiging van het mobieltje. Dit geldt ook voor telefoons van ouders die op school meehelpen met activiteiten.***

i. Anti-pestbeleid

Bijzonder waakzaam zijn we in het signaleren en aanpakken van pesten. Onze school neemt actief maatregelen om het pesten tegen te gaan, verwoord in het anti-pestprotocol. Leerkrachten reageren direct en adequaat op pestgedrag als ze dit zien.

k. Hoofdluis

Als in de groep van uw kind hoofdluis geconstateerd wordt, wordt u daarover per brief geïnformeerd. In de onderbouw proberen we het verspreiden van hoofdluis tegen te gaan door het gebruik van luizenzakken aan de kapstok.

Het is goed om zelf uw kind wekelijks op hoofdluis te onderzoeken.



8. Brede Buurtschool

a. Samenwerkende instanties

Onze school heeft zich ontwikkeld als Brede Buurtschool. Dit betekent onder meer dat we nauw samenwerken met diverse instanties zoals welzijnsorganisatie Zebra, Politie Haaglanden, bibliotheek, de schoolmaatschappelijk werker, de Haagse Sporttuin, The Residents, Halo Jobbing en diverse sportorganisaties. Er wordt aandacht besteed aan zaken als jeugdhulpverlening, veiligheid, leesbevordering, sport en spel, kunstzinnige vorming, natuur en milieu.

b. Tussenschoolse Opvang (overblijven)

In principe blijven alle leerlingen tussen de middag op school. Het is mogelijk om uw kind te halen, maar niet alle groepen hebben tegelijk pauze, waardoor het lastig wordt met meerdere kinderen uit 1 gezin.

In de groepen 1 en 2 wordt in de klassen gegeten met een overblijfouder. Daarna wordt er in verschillende groepen buiten gespeeld. Bij de midden en bovenbouw wordt op het schoolplein toezicht gehouden door ervaren sportinstructeurs. Voor het overblijven worden geen kosten in rekening gebracht.

Juf Ninette Koegler is het aanspreekpunt voor vragen rondom de tussenschoolse opvang.

c. Voor- en naschoolse opvang (kinderopvang)

Naschoolse opvang

Er zijn door de school afspraken gemaakt met kinderdagverblijf Saïd DAK over de voor- en naschoolse opvang. U kunt uw kind voor schooltijd naar de opvang aan de Vermeerstraat brengen vanaf 7:30 uur. Na schooltijd, en ook gedurende de schoolvakanties, is daar kinderopvang mogelijk tot 18:30 uur. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de les- en studievrije momenten door te geven aan de kinderopvang. Er zijn goede contacten tussen de Koningin Beatrixschool en kinderdagverblijf Said. Medewerkers van het kinderdagverblijf brengen en halen uw kind vanaf het schoolplein.

De kosten voor deze opvang zijn voor uw rekening. Bij de Belastingdienst kunt u kinderopvangtoeslag aanvragen; hiervoor moet u aan bepaalde voorwaarden voldoen (zie hierover www.toeslagen.nl). Om uw kind aan te melden voor het kinderdagverblijf moet u zelf een afspraak maken met Kinderdagverblijf Said, of een ander kinderdagverblijf. Meer informatie over het kinderdagverblijf vindt u op www.kinderopvangdak.nl.

Het kan voorkomen dat Said niet voorziet in kinderopvang op enkele "margedagen". Houdt u in dat geval de weekbrief in de gaten, of neem contact op met de directeur.

d. Verlengde Schooldagactiviteiten

Op onze school hebben we onze After School activiteiten. Dat zijn activiteiten die na schooltijd, dus na 15.00 uur, worden georganiseerd. Dit jaar hebben we gekozen voor de volgende activiteiten: sportlessen, knutselen, dammen, buitenspelletjes, verkeer, huiswerkbegeleiding, typen. Kinderen krijgen twee keer in het schooljaar een aanmeldingsformulier waarmee ze zich kunnen opgeven. Het gaat meestal om 10 lessen. Coördinator van al deze lessen na schooltijd is de adjunct- directeur.

Voor groep 5 en 6 zijn er ook muzieklessen van het Residentsorkest én kinderen kunnen ook deelnemen aan sportlessen in de **Haagse Sporttuin** op het veld aan de Bosboomstraat.

e. Schoolmaatschappelijk werk

Wekelijks kunnen ouders op school komen voor een gesprek met de maatschappelijk werker, Kim van Hagen. Zij is aanwezig op dinsdag en donderdag.

Het mailadres is: k.vanHagen@smw-basisschool.nl

f. Sponsoring

Als school voeren we een zeer terughoudend beleid ten aanzien van het aanvaarden van materiële of geldelijke bijdragen in het kader van sponsoring. We aanvaarden het zeker niet als leerlingen door een sponsor aan bepaalde verplichtingen verbonden zouden worden.

Omdat we wel willen dat alle leerlingen overal aan meedoen zijn we wel aangesloten bij het Jeugd-Educatiefonds dat kan bijdragen in kosten die door ouders niet opgebracht kunnen worden.

9. Ouders

a. Ouderbetrokkenheid

We vinden het heel belangrijk om de ouders te betrekken bij alles wat er op school gebeurt. Wanneer ouders en school optimaal samenwerken kunnen we de kinderen het beste bieden. Als ouders weten hoe op school gewerkt wordt kan dit thuis voortgezet en ondersteund worden. Ouders en school kunnen elkaar helpen de kinderen te motiveren en te stimuleren in hun ontwikkeling. In het komende schooljaar willen we educatief partnerschap nog verder vormgeven.

We verwachten van de ouders dat zij respect hebben voor het christelijke karakter van de school. Verder verwachten we dat ze in het belang van hun kind zich betrokken weten bij de school en dat ze belangstelling tonen voor de ontwikkeling en de leerprestaties van hun kind.

Ouders zijn verplicht om rapportgesprekken en belangrijke informatiebijeenkomsten bij te wonen.

Ouders mogen van ons verwachten dat ze goed geïnformeerd worden over de prestaties en het welbevinden van hun kind(eren).

We vinden het belangrijk dat ouders in de school komen. Dat kan bij het brengen van hun kind, waarbij ze tot in de klas mogen meelopen. In de groepen 1 en 2 is 1 keer per week een inloop. Ouders mogen dan met hun kind spelen in de klas tot 8.45 uur.

Verder kunnen ouders een huisbezoek aanvragen of een gesprek met de meester of juf. Bovendien is er altijd de gelegenheid om een afspraak te maken met de directie.

Op vrijdag is er inloop voor ouders, u bent van harte welkom voor een (gezellig) praatje en een kopje koffie/thee. Ook in het komende schooljaar zijn er weer de koffieochtenden met de directie. U krijgt dan de gelegenheid om met de directeur in gesprek te gaan over allerlei schoolzaken.

Veel ouders zijn actief in de school, maar er kunnen er altijd meer bij. Ouders helpen bijvoorbeeld bij het niveaulezen, de sportdag, de begeleiding bij excursies, de jaarlijkse schoonmaak speelmaterialen, feesten, enz. U kunt zich hiervoor opgeven bij de eigen groepsleerkracht.

Een keer per week krijgt u een per mail en de Parro app. Wilt u liever een papieren versie dan kunt u er 1 op school komen halen.

U kunt de schoolgids en andere actuele informatie vinden op de website

www.beatrixschool.info

Leerkrachten communiceren met de ouders via een Parro app. Uitjes, belevenissen en informatie betreffende de groep worden via deze app gedeeld.

Regelmatig organiseert de school een themaochtend voor ouders. Er wordt dan een actueel thema met betrekking tot de school besproken. Eens in de 3 jaar wordt er een enquête gehouden waarop u als ouder het functioneren van de school kunt beoordelen. Tevens kunt u dan uw ideeën en suggesties aan ons kwijt.

Educatief partnerschap betekent dat we samenwerken vanuit onze eigen verantwoordelijkheidsgebieden. Dit houdt in dat de school zich niet met alle opvoedingsvraagstukken bezig kan houden of zaken van de ouders kan overnemen. Het betekent ook dat ouders niet overal inspraak op kunnen hebben, of geregeld tot

in de details geïnformeerd kunnen worden over de wijze waarop onderwijs gegeven wordt aan hun kind. Wel zijn we samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind.

De zaken waar ouders advies- of instemmingsrecht hebben zijn genoemd in de Wet Medezeggenschap.

Voor informatie over allerlei onderwijszaken kunt u terecht op



<https://www.oudersonderwijs.nl/>

b. Medezeggenschapsraad (GMR en MR)

Zoals wettelijk is voorgeschreven heeft onze school een deelraad, bestaande uit vier ouders en vier leerkrachten. Er wordt 6 à 7 keer vergaderd. Twee keer per jaar is er een vergadering met het schoolbestuur.

De MR denkt en praat mee over belangrijke schoolzaken. Veel besluiten die het schoolbestuur neemt moeten worden voorgelegd aan de (G)MR. Daarnaast kan de (G)MR zelf zaken aandragen waarover zij wil praten. De (G)MR heeft op enkele punten instemmingsrecht (bijv. bij het vaststellen van het schoolplan, schoolreglement enz.) en op andere punten adviesrecht (lesrooster, beleid aanstelling/ontslag leerkrachten, regeling vakanties, nascholing).

Van elke vergadering worden notulen gemaakt. Aan het eind van het kalenderjaar wordt een jaarverslag gemaakt. Na iedere vergadering wordt een samenvatting van de notulen gedeeld met ouders en personeel. De MR is bereikbaar via MR@beatrixschool.info

c. Ouderraad

Ouders krijgen ook de gelegenheid mee te helpen in de school. Er is een ouderraad met een vertegenwoordiging van ouders uit alle groepen. De OR vergadert ongeveer zeven keer per jaar. De vergaderingen van de OR worden georganiseerd en bijgewoond door de medewerker ouderbetrokkenheid of een leerkracht.

Kandidaten voor de OR worden benaderd door de leden van de OR of door de medewerker ouderbetrokkenheid.

De OR is nauw betrokken bij de organisatie van feesten en verschillende activiteiten, zoals Sinterklaas, Kerstfeest, Pasen, schoolreisje, sportdagen, enz.

d. Brugfunctionaris

Sinds 2024 hebben wij de brugfunctionaris. Dit is Esther Gorissen. Zoals haar functie al duidelijk maakt, zij is er voor de school en voor de ouders van school. Elke maandag en woensdag is zij op school. Zij informeert ouders bij vragen, biedt hulp bij bijvoorbeeld het invullen van papieren, organiseert Nederlandse les en nog veel meer.

e. Vrijwillige ouderbijdrage

Aan de ouders wordt een jaarlijkse een **vrijwillige** bijdrage voor de ouderraad gevraagd: € 17,50 voor het eerste kind en € 12,50 voor het volgend kind. Deze

bijdrage wordt gebruikt voor zaken als de sportdag, het afscheidsfeest, het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, de Paasbrunch enz.

Deze ouderbijdrage is niet verplicht. Ook als u niet betaalt mag uw kind gewoon aan alle activiteiten meedoen

De Ouderraad int het geld en beheert het geld. Jaarlijks wordt er aan de accountant verantwoording afgelegd.

De school is deels afhankelijk van uw bijdrage om alle activiteiten te kunnen organiseren. U kunt uw ouderbijdrage ook overmaken op rekeningnummer IBAN: NL95INGB0003960857 t.n.v. Stichting school met de Bijbel. Als u wilt mag u ook meer dan €17,50 geven.

f. Ooievaarspas

De Ooievaarspas hoeft niet meer gescand te worden op school. U kunt met een Ooievaarspas wel een beroep doen op stichting Leergeld voor:

- schoolreisje
- kampgeld
- computer
- fiets
- enz.

School Maatschappelijk Werk kan u hiermee helpen.

g. Inburgering

Als uw Nederlands verbeterd kan worden of als u nog te weinig over Nederland weet, kunt u dit leren. Dit heet inburgeren. Om in te burgeren kunt u een cursus volgen.

De gemeente betaalt een groot deel van deze inburgeringscursus. Als u voor het examen slaagt, bent u ingeburgerd.

Op de Koningin Beatrixschool kunt u meer informatie krijgen over inburgeren. Er zijn bijvoorbeeld informatiefolders en antwoordkaartjes.

10. Rechten en plichten

a. Verzekering en aansprakelijkheid

De school heeft bij Verus (Organisatie van het Christelijk Onderwijs) een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. Materiële schade (zoals een kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De school is niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Ouders van leerlingen onder de 14 jaar zijn verantwoordelijk voor hun doen en laten. Het is daarom van belang dat u zelf een particuliere wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering) heeft afgesloten.

b. Persoonsgebonden nummer en privacy

Als school zijn wij wettelijk verplicht het Burgerservicenummer (BSN) van uw kind in te voeren in onze administratie. Op het persoonsgebonden nummer en de eraan gekoppelde gegevens is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. De informatie over leerlingen is dus niet zomaar toegankelijk. In de Wet onderwijsnummer staat welke organisaties toegang hebben tot deze informatie en wat zij daarmee mogen doen. Zo mogen deze leerlingnummers bijvoorbeeld niet gebruikt worden voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet.

c. Leerplicht

Kinderen *mogen* vanaf hun vierde jaar naar de basisschool. In overleg met de leerkracht mag u uw kind van 4 jaar af en toe een halve dag thuishouden.

Als uw kind 5 jaar is geworden is het leerplichtig en *moet* het elke dag naar school. Voor 5-jarige kinderen is er wel een speciale regeling: in overleg met de directie mag u in bijzondere gevallen uw kind van 5 jaar vijf uur per week thuishouden; maar dat moet altijd van tevoren afgesproken zijn.

In geval van godsdienstige feesten of familieomstandigheden kunt u verlof aanvragen voor uw kind. Maar altijd vooraf! De directie beslist of het verlof wordt verleend.

Ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar, die ook over kan gaan tot het opleggen van boetes.

Buiten de schoolvakanties en officiële verlofdagen is het niet toegestaan om uw kind thuis te houden. Voor vragen kunt u bij de leerplichtambtenaar terecht, tel. 06-52486241 of kijk op: www.denhaag.nl/leerlingzaken.

Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de centrale eindtoets of de andere eindtoetsen. Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Het bevoegd gezag bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

d. Klachtenregeling

Klachtenregeling Stichting School met de Bijbel

Waar samengewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. Spanningen tussen een leerling of een ouder/verzorger enerzijds en de schoolleiding, een leerkracht of een ander die bij school betrokken is, anderzijds. Wij zijn er voor uw kind. Daar doen we ons best voor. Maar het is altijd mogelijk dat wij iets over het hoofd zien of in uw ogen iets fout doen. Wij vinden het belangrijk dat u hierover eerst in gesprek gaat met de betreffende leerkracht of de directie. Dit is meestal de snelste en meest effectieve weg. Mocht die stap niet (meer) mogelijk zijn, dan kunt terecht bij de interne contactpersoon. Hij/zij kan u dan eventueel doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon.

Interne contactpersoon

Elke basisschool en peuterschool heeft een interne contactpersoon. Hier kunt u terecht als zaken anders lopen dan u wenst. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk te behandelen. Hij of zij zoekt wel samen met u de juiste weg om uw klacht te bespreken. Lukt dat niet, dan bekijkt de intern contactpersoon welke weg u dan kunt bewandelen. De interne contactpersoon is Mérie Boer.

Externe contactpersoon

De externe vertrouwenspersonen van Stichting School met de Bijbel zijn Mieke en Jonathan Bachet. Het besluit om een klacht in te dienen ligt in beginsel bij de klager. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk van het bestuur en heeft een geheimhoudingsplicht. Het bestuur wordt wel op de hoogte gebracht van het feit dat de vertrouwenspersoon is ingeschakeld. Het is ook mogelijk de klacht direct bij het bestuur neer te leggen. Het staat degene die de klacht indient vrij om zelf de keus te maken of dit bij de vertrouwenspersoon of het bestuur gebeurt.

Hebt u met elkaar gesproken maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder/verzorger of leerling een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van de betreffende persoon bij de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). De stichting GCBO bundelt zo'n 20 landelijke geschillen-, beroeps-, krachten- en bezwarencommissies die op grond van de wet of cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen. Deze commissies beschikken over veel expertise en hebben oog voor de identiteit van de scholen en instellingen. Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie, de klachtenprocedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie.

Route bij klachten

Over welk onderwerp uw klacht ook gaat, de gewenste route verloopt als volgt:

Gesprek met leerkracht

↓

Vindt u samen geen oplossing: Gesprek met leerkracht en/of intern begeleider

↓

Vindt u samen geen oplossing: Gesprek met de directeur

↓

Vindt u samen geen oplossing: Gesprek met de interne contactpersoon



Vindt u samen geen oplossing: gesprek met de vertrouwenspersoon van de St. School met de Bijbel of klacht bij het bestuur van de Stichting



Vindt u samen geen oplossing: klacht bij de landelijke Geschillencommissie

Meldplicht bij seksuele intimidatie

Alle medewerkers van onze scholen en peuterscholen moeten het bestuur onmiddellijk informeren als er het vermoeden bestaat van een seksueel misdrijf. Bijvoorbeeld als een medewerker van de school een minderjarige leerling seksueel heeft misbruikt of geïntimideerd. Dit zijn strafbare feiten. Wanneer het bevoegd gezag (het bestuur van de scholen) wordt geconfronteerd met een mogelijk zedenmisdrijf op de school, dan treedt zij in overleg met de Vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Deze stelt vast of er op grond van de op dat moment bekende feiten sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Als hiervan sprake is (dus een redelijk vermoeden van een strafbaar feit) doet de school aangifte bij de politie. Dit heet de zogenaamde aangifteplicht. De verplichting is in de WPO vastgelegd onder artikel 4a (verplichting tot overleg en aangifte van zedenmisdrijven). Het slachtoffer is (of de ouder(s)/verzorger(s) zijn) verantwoordelijk voor hun eigen aangifte bij de politie.

Voor ouders geldt bij het vermoeden van een seksueel misdrijf de route zoals hierboven beschreven. Als u vermoedt dat de leerkracht betrokken is, meld het vermoeden dan bij de directeur. Vermoedt u dat de directeur betrokken is, meld het dan rechtstreeks bij het bestuur.

Contact

- Secretaris Stichting school met de Bijbel: Gert Radstake
secretaris@stichtingschoolmetdebijbel.nl
- Interne contactpersoon: Stefanie Krijtenburg
- Externe vertrouwenspersoon: Mieke en Jonathan Bachet
vertrouwenspersoon@stichtingschoolmetdebijbel.nl
- Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs Postbus 82324 2508 EH Den Haag
070 386 1697 E-mail: info@gcbo.nl Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 – 111 3 111 (lokaal tarief)

e. Inspectie van het onderwijs:

Voor vragen over het onderwijs in het algemeen kunt u ook terecht bij de onderwijsinspectie: info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

0800 – 8051 (gratis)



11. (Mail)Adressen of telefoonnummers

Naam	telefoon	mailadressen
Koningin Beatrixschool Saenredamstraat 4, 2525 TN Den Haag	070-3808494	info@beatrixschool.info
Directeur, Eunice M.D. Hage	070-3808494	ehage@beatrixschool.info
Hoofd bedrijfsvoering, Arjen Treurniet	070-3808494	atreurniet@stichtingschoolmetdebijbel.nl
Peuterspeelzaal De Peuterhoek Saenredamstraat 4, 2525 TN Den Haag	070-3808494	
Leidinggevende Peuterhoek, Wendy Vooijs	070-3808494	wvooy@beatrixschool.info
Voorzitter schoolbestuur, dhr. H. Æ. Medema		hmedema@stichtingschoolmetdebijbel.nl
Brugfunctionaris, Esther Gorissen		egorissen@beatrixschool.info
Medezeggenschapsraad		mr@beatrixschool.info
Vertrouwenspersoon, Jonathan en Mieke Bachet	06 40292245	
Inspectie voor het onderwijs	0800-8051 (gratis)	
Schoolarts, Koningstraat 104	070-3886554	
Schooltandarts, Calandstraat 35	070-3051200 (doorkiesnr.1)	